

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ № 26
(протокол от 27.03.2026 № 2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ №26
от 30.03.2026 № 112-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе примирения
МБДОУ № 26

г.Ростов-на-Дону

2026 г.

1. Общие положения

1.1. Службы Примирения детского сада является оформленным объединением участников образовательного процесса, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения детей и построению конструктивных отношений в коллективе детского сада.

1.2. Службы Примирения детского сада является альтернативой другим способам реагирования на конфликты и противоправное поведение с причинением вреда, не противоречащим законодательству РФ.

Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Службы Примирения детского сада является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта должно предлагаться обратиться в Службы Примирения детского сада, а, при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров, образовательная организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Допускается создание Службы Примирения детского сада только из специалистов образовательной организации и родителей воспитанников

2. Правовая основа деятельности школьной службы примирения

Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании:

- Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

- данного Положения;

а также в соответствии с:

- Указом Президента РФ от 17 мая 2023 г. № 358 "О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года";

- Письмом с рекомендациями МИНОБРНАУКИ по организации школьной службы примирения в образовательных организациях от 18 декабря 2015 года N 07-4317

3. Принципы деятельности школьной службы примирения

3.1. Деятельность Службы Примирения детского сада основана на следующих принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты с причинением вреда и правонарушения:

- восстановление у участников конфликта способности понимать (осознавать) свою ситуацию и ситуацию второй стороны, переосмысливать и исправлять ее;
- ответственность нарушителя перед жертвой (если в ситуации был нарушитель), состоящая в заглаживании причиненного вреда насколько возможно силами самого нарушителя. Исцеление жертвы (если в ситуации была жертва) в процессе заглаживания нарушителем причиненного жертве вреда и ответа на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких;
- принятие самими участниками конфликтной ситуации (если стороны конфликта «равны») на себя ответственности по ее урегулированию, исключаящее насилие или дальнейшее причинение вреда; прекращение взаимной вражды и нормализация отношений;
- планирование сторонами конфликта своего будущего, позволяющего избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и формирование более ответственного поведения как важный элемент воспитания;
- помощь близких и уважаемых людей в актуализации у участников конфликтной ситуации нравственных установок (ориентиров), отсутствие которых привело к конфликту/нарушению. Поддержка позитивных изменений и выполнения участниками заключенного примирительного договора (плана) со стороны родных, близких и коллектива детского сада.

3.2 При проведении восстановительных программ служба примирения соблюдает следующие принципы:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие сотрудников и родителей в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;
- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы Примирения детского сада не разглашать полученные в процессе примирения сведения за исключением примирительного договора (по

согласованию с участниками встречи). Также исключение составляет известная посреднику информация о вреде здоровья детей;

- принцип нейтральности, запрещающий ведущему восстановительные программы принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе сторону администрации). Посредник – ведущий восстановительных программ в равной степени поддерживает обе стороны в их стремлении в разрешении конфликта.

Нейтральность предполагает, что Службы Примирения детского сада не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

Если ведущий программы понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от процедуры примирения или передать ее другому специалисту.

- принцип информирования. Посредник – ведущий восстановительных программ должен предоставить сторонам необходимую информацию о сути программы примирения, ее процессе и возможных последствиях того или иного их выбора (в том числе согласия или отказа от участия в восстановительной программе).

- принцип безопасности. Посредник – ведущий восстановительных программ обязан обеспечить безопасность участников на совместной встрече. В случае сомнений в безопасности необходимо продолжить работу со сторонами по отдельности, или отказаться от проведения совместной встречи.

4. Миссия, цели и задачи Службы Примирения детского сада.

Миссия Службы Примирения детского сада — развить и закрепить как культурную традицию способность людей к взаимопониманию, а также формировать ответственное поведение и взаимную поддержку внутри коллектива детского сада.

Цель Службы Примирения детского сада — развитие в образовательной организации восстановительного способа реагирования на конфликты среди педагогов и родителей.

4.1. Задачами Службы Примирения детского сада являются:

- проведение восстановительных программ (программ примирения с применением посредничества, «кругов сообщества», «восстановительных конференций детского сада») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- обучение педагогов, родителей (законных представителей) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и реагирования на правонарушения;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты;
- насыщение восстановительными практиками существующих в детском саду форм управления и воспитания (таких как родительские собрания, педагогические и методические советы, семинары-практикумы и пр.), налаживание взаимопонимания между разными участниками образовательного процесса;
- ограничение административных и ориентированных на наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и нарушений в поведении участников образовательного процесса;
- в случае совершения правонарушения участниками образовательного процесса образовательной организации - взаимодействие и содействие КДНиЗП, суду и другим субъектам системы профилактики правонарушений - с целью координации действий для реализации принципов восстановительного подхода и соблюдения интересов детей.

6. Порядок работы Службы Примирения детского сада

6.1. Служба Примирения детского сада может получать информацию о конфликтах и нарушениях поведения от педагогов, родителей, администрации образовательного учреждения, членов Службы Примирения детского сада.

6.2. Службы Примирения детского сада принимает решение о возможности или невозможности проведения примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

6.3. Восстановительные программы (программа примирения, «Круг сообщества», «Восстановительная конференция детского сада») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. Сторонам должны быть предложены все возможные виды помощи, существующие в образовательной организации формы работы.

6.4. Проведенная восстановительная программа не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу. Администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы Примирения детского сада.

6.6. Сотрудник Службы Примирения детского сада вправе отказаться от проведения процедуры примирения или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательная организация может использовать иные педагогические технологии.

6.7. Службы Примирения детского сада самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.8. В случаи, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

6.9. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.

6.10. Службы Примирения детского сада помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами, но не несет ответственность за их выполнение.

При возникновении проблем в выполнении обязательств, Службы Примирения детского сада может проводить дополнительные встречи

сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.11. Службы Примирения детского сада информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (старшего воспитателя, педагога-психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

6.12. Деятельность Службы Примирения детского сада может фиксироваться в журналах и отчетах, которые являются внутренними и конфиденциальными документами службы;

6.13. Руководитель (куратор) Службы Примирения детского сада обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий(обсуждений) с педагогами, администрацией проведенных программ и их соответствие принципам восстановительного подхода.

6.14. По согласованию с администрацией образовательной организации руководителем Службы Примирения детского сада, сотрудники Службы Примирения детского сада могут проводить программы разрешения конфликтов между педагогами, между педагогами и администрацией, между родителями, между родителями и педагогами, а также по семейным конфликтам и спорам.

6.15. При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» №152-ФЗ.

7. Организация деятельности Службы Примирения детского сада

7.1. Службе Примирения детского сада администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

7.2. Оплата работы куратора (руководителя) Службы Примирения детского сада может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательной организации или стимулирующей части фонда оплаты труда.

7.3. Методическая поддержка и сопровождение Службы Примирения детского сада может осуществляться социально-психологическими

центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих специалистов.

7.4. Должностные лица образовательной организации оказывают Службе Примирения детского сада содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и родителей, не препятствуя и не обесценивая деятельность службы.

7.5. Службы Примирения детского сада в рамках своей компетенции взаимодействует с заведующим, педагогом-психологом, старшим воспитателем и другими специалистами образовательной организации.

7.6. Администрация образовательной организации содействует Службе Примирения детского сада в организации взаимодействия с педагогами образовательной организации, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и родителей в Службы Примирения детского сада, а также содействует освоению ими навыков восстановительного подхода.

7.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в «Круге сообщества» или «Восстановительной конференции детского сада»), то применение административных санкций в рамках образовательной организации в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы Примирения детского сада и достигнутых договоренностях сторон.

7.8. Администрация образовательной организации поддерживает участие руководителя (куратора), иных сотрудников Службы Примирения детского сада в проведении супервизий (обсуждений) и в повышении их квалификации.

7.9. Желательно проведение совещаний между администрацией и службой примирения по улучшению работы Службы Примирения детского сада и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7.10. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательной организации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся заведующим детского сада по предложению Службы Примирения детского сада.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 256233904371995990837526139856067300059550830000

Владелец Ежикова Ксения Олеговна

Действителен с 28.10.2025 по 28.10.2026